

# 令和8年度採用 会計年度任用職員 募集要項

山梨県立甲府東高等学校

## 1 目的

この実施要項は、令和8年度に採用する山梨県立甲府東高等学校に勤務する会計年度任用職員の募集について定めたものである。

## 2 募集する職種、教科（科目）及び採用人数

- (1) 非常勤講師 芸術科（音楽）：1名  
                  芸術科（書道）：1名  
                  情報科                  ：1名  
                  国語科                  ：1名  
                  数学科                  ：1名
- (2) 非常実習助手（視聴覚）                  ：1名

## 3 受検資格

次の各号に該当すること。

- (1) 地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の欠格条項に該当しない者
- (2) 学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律第2条第8項に規定する特定性犯罪事実該当者に該当しない者
- (3) 非常勤講師は、志望する校種及び教科に相当する教諭の免許状を所有する者、又は令和8年3月31日までに取得見込みの者  
    非常勤養護講師・非常勤看護師は、業務に必要な免許状を所有する者、又は令和8年3月31日までに取得見込みの者
- (4) 非常勤講師は、臨時的任用教職員人材バンク（以下「人材バンク」という）に登録されている者

注1) 登録は、臨時的任用教職員勤務記録カード（以下「臨採カード」という。）を山梨県教育庁義務教育課に提出することにより完了するため、未登録者にあつては受検申込時に併せて提出すること。

また、既に登録済みの者にあつては、登録事項に変更がある場合に再提出すること。

注2) 臨採カードは、義務教育課、各教育事務所において配布しており、郵送でも請求することができる。

（詳細は山梨県ホームページの義務教育課ページを参照）

## 4 任用期間

原則として令和8年4月 1日～令和8年7月22日（前期）  
                  令和8年8月20日～令和9年3月31日（後期）

## 5 勤務時間

- (1) 非常勤講師
  - ①週1日から5日の間
  - ②1日あたり1時間から6時間の間
  - ③原則として週あたり18時間以内とする

- (2) 非常実習助手
  - ①週1日から5日の間
  - ②1日あたり1時間から7時間の間
  - ③原則として週あたり20時間以内とする

## 6 出願手続

- (1) 出願に必要な書類等
  - ①志願書(別紙様式1)
  - ②履歴書(別紙様式2)
  - ③教員免許状・更新講習修了確認証明書の写し  
(有効期限あるいは修了確認期限が記載してあるもの)  
※取得見込の者は、取得見込証明書
- (2) 出願書類の提出
  - ①提出先 〒400-0805 山梨県甲府市酒折一丁目17番1号  
山梨県立甲府東高等学校 教頭 石井あて
  - ②提出方法 郵送又は持参(メール便等の消印のないものは不可)  
出願書類は、封筒に入れ、表面に「会計年度任用職員志願書中」と朱書すること。
  - ③受付期間 令和8年2月27日(金)～3月19日(金)  
(3月19日の消印有効)  
持参する場合の受付時間は、午前9時から12時まで  
午後1時から5時まで  
ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。

## 7 検査内容

- (1) 書類選考検査  
本校において、出願書類により書類選考検査を行う。
- (2) 面接諮問検査
  - ①日時 書類選考検査終了後、電話にて連絡する。
  - ②会場 〒400-0805 山梨県甲府市酒折一丁目17番1号  
山梨県立甲府東高等学校

## 8 検査結果

採用予定者には、令和8年3月18日頃以降に本人に連絡する。

## 9 報酬(報酬額は見込であり、今後変更の可能性があります。)

- (1) 非常勤講師
  - 2,940円/時間(採用予定の校種・教科に係る教員免許状保有者)
  - 2,580円/時間(採用予定の校種・教科に係る臨時免許状保有者)
  - ①通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。
  - ②期末手当及び勤勉手当については支給しない。
- (2) 非常勤実習助手
  - 1,720円/時間
  - ①通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。
  - ②期末手当及び勤勉手当については支給しない。

10 勤務時間、勤務内容  
面接諮問検査時に連絡する。

11 問い合わせ先  
山梨県立甲府東高等学校 担当者：教頭 石井 TEL055-237-6931

12 その他  
記載された個人情報、選考検査の実施及び会計年度任用職員の任用のために使用し、その他の目的では利用しない。

○【様式1 志願書、様式2 履歴書は本校HPよりダウンロードしてください】

I (別紙様式1)		【表面】			
令和8年度採用 山梨県立学校会計年度任用職員選考検査 志願書					
①希望する非常勤の職・教科		受付番号			
職種	非常勤講師、特別非常勤講師、養護、教育、実習、看護師、寄宿舍、特別、SSH、事務職員、特別支援学校、特別支援教育、講師、相談員、助手、指導員、支援員	②職員番号 (わかる場合のみ記入)			
教科 (科目)	( )	③人材バンク登録番号 (わかる場合のみ記入)			
希望任用期間	希望する期間に○をつける。両方希望することも可能。 ( ) 前期：4月～7月末 ( ) 後期：8月末～翌年3月	④生年月日 年 月 日 ( ) 歳 採用予定年度の3月31日現在			
④氏名 性別：男・女					
⑥現住所 電話番号	〒 - 電話番号：第1( ) - 【自宅・携帯】 第2( ) - 【自宅・携帯】				
⑦令和8年4月 以降の住所	〒 - 電話番号：第1( ) - 【自宅・携帯】 第2( ) - 【自宅・携帯】				
⑧最終学歴 (学校名・学部・学科)	昭和・平成・令和 年 月 卒業・修了・中退・卒業見込				
⑨取得(見込) 教員免許状	校 種	区 分	教科(科目)	修了確認期限 有効期限満了日 取得見込日	取得見込等
	例1) 高等学校	1種	数学	平成12年3月31日	
	例2) 特別支援学校	2種	知的・肢体・病弱	令和6年3月31日	取得見込
				年 月 日	
				年 月 日	
				年 月 日	
				年 月 日	
※取得見込の場合は、令和8年3月31日までに取得見込みのものを記入すること。				※次の免許資格があれば○をすること 運転免許(普通)・司書教諭	
⑩賞罰	有 無	年 月 日	賞罰の内容		
	有・無	年 月 日			
誓 約 書					
山梨県教育委員会 殿 私は令和8年度採用山梨県立学校会計年度任用職員選考検査を受検するにあたり、地方公務員法第16条及び学校教育法第9条に該当しないこと、また学校教育法等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律第2条第8項に規定する特定性犯罪事象該当者に該当しないことを誓います。また、志願書の記載事項が、事実と相違ないことを誓います。 令和 年 月 日 氏名(自署) ㊟					
【裏面に続く】					



# 履 歴 書

現住所 〒

氏 名

(旧姓 )

年 月 日生

## 学 歴(小学校入学以後、空白期間がないように記入すること)

年 月 日～年 月 日	学 校 名	修 業 年 数

## 資 格(免 許)

年 月 日	種 類	番 号	教 科	規 則 規 定	授 与 権 者

## 職 歴(空白期間がないように記入すること)

年 月 日～年 月 日	職 務・学 校 等	任 命 権 者

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名

印